
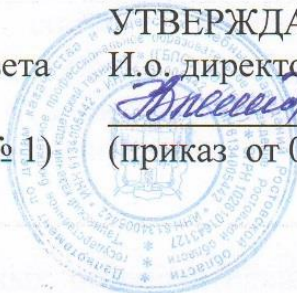


РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ РО «ТККТ»
(протокол от 31 сентября 2021 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ РО «ТККТ»
 Л.В. Петрова
(приказ от 01 сентября 2021 г. № 258)



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования
государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Ростовской области
«Тацинский казачий кадетский техникум»

п. Жирнов

Положение о внутренней системе оценки качества образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Тацинский казачий кадетский техникум» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям, реализуемым в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Тацинский казачий кадетский техникум» (далее – техникум);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Устава Техникума.

1. Общие положения

1.1. Внутренняя система оценки качества образования техникума представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки.

1.2. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования техникума (далее – ВСОКО) являются педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители несовершеннолетних обучающихся), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации работников.

1.3. Техникум обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы оценки качества, оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов, проведение корректирующих действий, направленных на совершенствование образовательного процесса.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- внутренний аудит в системе образования – независимая деятельность, которая обеспечивает реальную оценку работы субъекта в целом и по отдельным структурным подразделениям;
- измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-оценочных средств, контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;
- индикатор – доступная наблюдению и измерению характеристика изучаемого объекта, позволяющая судить о других его характеристиках, недоступных непосредственному исследованию;
- качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям, критериям, определяемым ФГОС и социальным запросам;
- качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса;
- критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;
- контроль – процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении;
- контрольно-аналитическая деятельность – проверка результатов деятельности образовательного учреждения с целью установления исполнения законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений руководителя, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу;
- мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе

государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;

- показатель – обобщённая характеристика какого-либо объекта, процесса или его результата, понятия или их свойств, выраженная в численной форме;
- показатели и индикаторы внутренней оценки качества образования-комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования;
- федеральный государственный образовательный стандарт – документ, определяющий обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательного процесса;
- экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

2. Цель, задачи ВСОКО

2.1. Цель внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- получение своевременной и объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы техникума.

3. Принципы, ответственность за результаты ВСОКО

3.1. ВСОКО строится на принципах:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных

особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогических работников в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в техникуме.

3.2. Ответственность за результаты внутренней оценки качества образования несет руководитель направления образовательной деятельности техникума.

4. Организационная и функциональная структура ВСОКО

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрация техникума;
- временные структуры (аудиторские группы).

4.2. В администрацию входят директор, заместители директора, старший мастер, старший воспитатель.

4.3. В аудиторскую группу ВСОКО могут входить: заместители директора техникума, старший мастер, старший воспитатель, председатели МК, преподаватели, социальный педагог и другие участники образовательного процесса, а также приглашаемые в качестве экспертов специалисты из образовательных организаций, профессиональных объединений и представителей общественности в соответствии с тематикой аудиторской проверки. Состав аудиторской группы утверждается приказом директора техникума.

4.4. Аудиторские группы:

- осуществляют аудиторские проверки в рамках внутренней системы оценки качества образования, составляют отчет/ аналитическую справку с замечаниями и предложениями по коррекционным действиям;

- предоставляют на заседания совета руководства техникума анализ результатов, полученных в процессе реализации аудитов ВСОКО для обсуждения и принятия управленческих решений в целях обеспечения качества образования.

-

5. Основные формы, методы, периодичность ВСОКО

5.1. Формами внутренней системы оценки качества образования являются:

- мониторинг качества процесса предоставления образовательных услуг;
- мониторинг условий, созданных в техникуме для обеспечения качества образовательного процесса (требований к условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, материально-техническим и иным условиям);
- мониторинг качества результатов образовательных услуг (требования к результатам освоения основных образовательных программ);
- внутренний аудит процессов, условий и результатов образовательной деятельности в техникуме.

5.2. Мониторинг качества процесса, условий и результатов предоставления образовательных услуг проводится с целью выявления соответствия требованиям ФГОС СПО.

5.3. Внутренний аудит проводится для анализа деятельности работников техникума, определения направлений повышения качества предоставляемых образовательных услуг.

5.4. ВСОКО осуществляется посредством следующих методов:

- изучения документации;
- экспертизы документации образовательных процессов;
- анкетирования;
- проведения контрольных срезов знаний и умений обучающихся;
- посещения учебных занятий;
- тестирования;
- социального опроса работодателей и родителей;
- мониторинга индикаторов выполнения показателей образовательной деятельности.

5.5. Периодичность и виды мониторинговых исследований, аудиторских проверок определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в техникуме.

5.6. В мониторинговые исследования включаются:

5.6.1. Проведение самообследования в техникуме.

Периодичность проведения – 1 раз в год. В процессе самообследования проводится комплексная оценка образовательной деятельности техникума в соответствии с индикаторами образовательной деятельности. Ответственный исполнитель за организацию процесса самообследования и формирование отчета назначается приказом директора. Ежегодно ответственный

исполнитель формирует проект приказа, в котором определяет сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, ответственных за предоставление достоверной аналитической и статистической информации согласно критериям оценки образовательной деятельности техникума и предоставляет его директору для подписи.

Процесс самообследования проводится в соответствии с соответствующим локальным актом техникума. Итоги отчета о самообследовании рассматриваются на заседании педагогического совета и не позднее 20 апреля размещаются на официальном сайте техникума.

5.6.2. Анализ индикаторов оценки качества образования.

План-график осуществления мониторинговых исследований индикаторов образовательной деятельности в техникуме составляется заместителем директора до 1 февраля текущего года, утверждается директором техникума и в течение 10 дней доводится до всех участников образовательного процесса (на планерке, путем информирования с помощью электронных информационных систем и т. д.).

План-график осуществления мониторинговых исследований индикаторов образовательной деятельности в техникуме устанавливает особенности мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности техникума или должностного лица. Периодичность проведения анализа – не реже 1 раза в год. В процессе анализа индикаторов проводится комплексная оценка образовательной деятельности техникума с целью выполнения плановых заданий техникума на текущий год. Перечень индикаторов, контрольные сроки их выполнения, ответственные исполнители устанавливаются ежегодно в соответствии со сроками выполнения плановых показателей техникума на текущий год.

Должностные лица, ответственные за выполнение индикаторов, обязаны в утвержденные сроки предоставить отчет об их выполнении заместителю директора.

5.6.3. Анализ итогов контрольных срезов, предварительной, промежуточной, итоговой аттестации.

Ответственность за организацию выполнения контрольных срезов, предварительной, промежуточной, итоговой аттестации, анализ и внесение корректирующих действий несет заместитель директора по учебно-методической работе.

Проведение предварительной, промежуточной и итоговой аттестации в техникуме проходит в соответствии с календарным учебным графиком образовательного процесса.

Заместитель директора по учебно-методической работе на основании полученной информации в течение 5 календарных дней составляет сводный отчет.

Процесс анализа и включает в себя следующие этапы:

- сбор и обобщение полученной информации, формирование отчета/аналитической справки, включающей анализ взаимосвязи аналитических данных текущей аттестации (предварительная аттестация, контрольные срезы) и промежуточной, итоговой аттестации.
- рассмотрение отчета на заседании совета руководства или на рабочем совещании директора техникума.

5.7. Внутренний аудит.

В техникуме проводится плановый, внеплановый аудит. Ежегодно до 1 сентября текущего учебного года заместитель директора по учебно-методической работе составляет план проведения плановых аудиторских проверок, утверждает его у директора техникума и в течение 3 рабочих дней доводит до всех участников образовательного процесса (на планерках, путем информирования через электронные информационные системы и т. д.).

Проверяемые лица должны быть предупреждены о дате предстоящей проверки не позднее чем за три дня посредством информирования через электронную информационную систему (письменное уведомление). Результаты плановой аудиторской проверки оформляются в виде отчета. Отчет в письменной форме в течение трех дней после окончания проверки предоставляется директору ОБПОУ «КГПК». Ответственным за составление и предоставление отчета по плановому аудиту является руководитель аудиторской группы.

В целесообразных случаях в техникуме может проводиться внеплановый аудит (без предупреждения проверяемых лиц о предстоящей проверке). Результаты внепланового аудита оформляются в виде отчета. Отчет в письменной форме в течение трех дней после окончания проверки предоставляется директору техникума. Ответственным за составление и предоставление отчета по внеплановому аудиту является руководитель аудиторской группы.

6. Реализация ВСОКО

6.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

6.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса техникума, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

6.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество результатов образовательных услуг (требования к результатам освоения основных образовательных программ);
- качество процесса предоставления образовательных услуг (требований к структуре основных образовательных программ);

- качество условий, созданных в техникуме для обеспечения качества образовательного процесса (требований к условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, материально-техническим и иным условиям);

- управление качеством образовательной деятельностью.

6.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

6.5. Содержание процедуры внутренней оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- государственную итоговую аттестацию;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся, итоги контрольных срезов; качество знаний, умений и опыта обучающихся; сформированность общих и профессиональных компетенций; участие и результативность в техникумовских, районных, областных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- обученность и адаптацию обучающихся первого курса; удовлетворенность обучающегося (проведение анкетирования); востребованность выпускников по наличию заявок на выпускников, соответствие полученной специальности профилю работы, социальному положению, отзывам потребителей специалистов за последние 3 года;

- наличие локальных нормативных актов и документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, реализации ФГОС в полном объеме.

6.6. Содержание процедуры внутренней оценки качества организации образовательного процесса и условий включает в себя:

- наличие документов по правилам приема в техникум в соответствии с требованиями Порядка приема в образовательную организацию, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;

- наличие Устава техникума, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации техникума по каждой специальности/профессии и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, размещенных на официальном сайте техникума;

- наличие информации о количестве поданных заявлений по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, размещенных на информационных стендах приемной комиссии и официальном сайте техникума;

- личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личным делам по каждой профессии/специальности);

- приказы о зачислении в техникум;

- наличие федеральных государственных образовательных стандартов по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- наличие и качество образовательных программ по каждому направлению подготовки, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда;
- обеспечение всех видов занятий по учебным планам учебно-методической документацией;
- наличие и качество разработанных информационных образовательных ресурсов;
- наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации;
- соответствие календарных учебных графиков по профессиям ФГОС СПО;
- наличие и качество учебно-методических комплексов;
- выполнение учебного плана по каждой образовательной программе СПО (далее – ОП СПО);
- соответствие расписания учебных занятий учебному плану по каждой ОП СПО;
- соответствие журналов учета обучения требованиям заполнения;
- систему контроля текущей успеваемости обучающихся и посещения занятий;
- наличие локальных актов и документов по организации и проведению промежуточной аттестации выпускников, экзаменационные протоколы;
- анализ качества проведения учебных занятий;
- наличие ОП СПО с учетом требований профессиональных стандартов и международного движения WSR;
- соответствие перечня учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, требованиям ФГОС по каждому направлению подготовки;
- оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских в соответствии с требованиями ФГОС;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- выполнение требований к проведению лабораторных и практических работ;
- выполнение требований по охране труда и технике безопасности при организации образовательной деятельности;
- обеспеченность методическими материалами (в т.ч. для самостоятельной работы);
- обеспеченность учебной литературой;
- оценку сохранения контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
- оценку открытости техникума для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей.

6.7. Содержание процедуры внутренней оценки качества воспитательного процесса включает:

- наличие нормативной и планирующей документации, регламентирующей организацию воспитательной составляющей образовательной деятельности в техникуме;
- наличие локальных нормативных актов по организации воспитательной работы;
- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;
- качество планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся таким содержанием деятельности, которое соответствует их интересам и потребностям;
- наличие студенческого самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- исследование уровня воспитанности обучающихся;
- уровень посещения обучающимися учебных занятий;
- положительную динамику снижения количества правонарушений и преступлений обучающихся;
- наличие и эффективность работы общественных организаций (протоколы заседаний органов студенческого самоуправления);
- организацию и проведение внеучебной работы (планы и охват обучающихся кружковой и клубной работой, работой секций, в том числе подростков, склонных к правонарушениям), результативность;
- наличие социально-психологической поддержки обучающихся, результативность работы.

6.8. Содержание процедуры внутренней оценки профессиональной компетентности педагогических работников и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает:

- наличие штатного расписания, утвержденного директором;
- наличие должностных инструкций штатных сотрудников;
- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям законодательства (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- аттестацию педагогических работников;
- наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников;
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- подготовку и участие педагогических работников в качестве экспертов, членов аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- формирование базы портфолио преподавателей техникума;
- наличие образовательных достижений обучающихся.

7. Подведение итогов внутреннего контроля

7.1. Документы для проведения внутренних аудитов:

- программа внутреннего аудита;
- приказ о проведении внутреннего аудита;
- уведомление проверяемого лица о проведении аудита;
- задание руководителю аудиторской группы;
- задание аудиторам;
- протокол совещания руководителя с членами аудиторской группы;
- запрос проверяемому лицу.

7.2. Формы оформления результатов внутренних аудитов:

- отчеты аудиторов с указанием несоответствий;
- отчет руководителя аудиторской группы с указанием несоответствий;
- итоговый приказ;
- планы корректирующих и предупреждающих действий (при необходимости);
- отчеты по последующим аудитам (при наличии).

Итоги аудиторских проверок могут рассматриваться на заседаниях педагогического совета, методического совета, цикловых комиссий.

7.3. По результатам внутреннего контроля могут приниматься решения:

- о принятии к сведению информации по итогам внутреннего контроля; о проведении повторного контроля;
- о применении корректирующих действий;
- о поощрении работников техникума;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников техникума.

8. Общественное участие в ВСОКО

8.1. Придание гласности и открытости результатам внутренней оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- размещения аналитических материалов, результатов внутренней оценки качества образования на официальном сайте техникума.

8.2. Внутренняя система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

В настоящем списке
прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью

12 (Двенадцать) листов.

И.о. директора

ГБПОУ РО «ТККТ»



Л.В. Петрова

